



# Antrag/Übergabe für Chip Sportverein Seeon e.V.

## Antrag für einen Chip (Sporthalle Seeon)

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße, PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Telefon/Mobil: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

### Antrag für Chip für Schließkreis (siehe nachfolgend):

- Vorstandschaft       Kraftraum       Basketball  
 Fußball               Übungsleiter       Abteilungsleiter

	1	2	3	4	25	10	20/21/ 22/23/ 24	5/6	16/17/ 18/19	11	12	26	7	15	8/9	13/14
	Haupteingang	Eingangstribüne	Ballkammerl	Fitness	Gemeinschaftsraum	Technik	Turnhalle 5 x Innenspielfelder	WC's Außen 2 x Außenspielfelder	Umkleiden 3-6 4 x Innenspielfelder	Aufwärmraum	Putzraum	Raum hinter Gemeinschaftsraum	Übergang zur Schule	Schiedsrichterraum	WC Herren/Damen	Umkleide 1-2 (Zylinder werden ausgebaut)
Vorstand kleines Gremium	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X
Fitness	X			X						X					X	X
Basketball	X				X		X	X	X					X	X	X
Fußball	X	X	X				X	X	X					X	X	X
Übungsleiter	X	X	X	X	X		X	X	X	X				X	X	X
Abteilungsleiter	X	X	X	X	X		X	X	X	X				X	X	X

### Schlüsselordnung

- Der SV Seeon händigt notwendige Chips für die Schließanlage nur gegen Unterschrift aus.
- Wer nicht mehr für den Verein tätig ist, hat den Schlüssel (bisher) bzw. Chip unaufgefordert und unverzüglich an den SV Seeon zurückzugeben.
- Ebenso kann aus wichtigem Grund der Chip durch den SV Seeon gesperrt werden.
- Ausgehändigte Chips dürfen nur zu den mit der Vorstandschaft vereinbarten Zeiten und im Rahmen der Nutzungsvereinbarung verwendet werden.
- Der/die Chip-Inhaber/in verpflichtet sich, die Sporthallenordnung einzuhalten.
- Die Schlüssel- / Chip-Weitergabe an Dritte ist verboten.
- Der Verlust oder die Beschädigung eines Schlüssels / Chip ist unverzüglich dem Bereichsleiter Chip/Franz Wörndl mitzuteilen. Für Verluste und Kosten der Codeumstellung haftet der Chip-Inhaber.
- Der Chip schließt alle definierten Türen lt. Schließplan und Kategorie.



# Antrag/Übergabe für Chip Sportverein Seeon e.V.

- Mit Aushändigung des Chips verpflichtet sich der Empfänger einen Pfand (20 EUR für Chip) zu hinterlegen.
  - Der Pfandbetrag wird nach Rückgabe durch die Gemeinde zurückgezahlt.
  - Die Räume sind nach Nutzung zu verschließen.
- 

## Genehmigung des Chipantrags

Antrag genehmigt und an Gemeinde zur Ausstellung weitergeleitet

---

Unterschrift Abteilungsleiter

---

Unterschrift Bereichsleiter Chip

---

## Empfangsbestätigung Pfand

Pfand in Höhe von 20 EUR für Chip in bar erhalten.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift Gemeinde Seeon-Seebruck

---

## Empfangsbestätigung Chip / Zustimmung Schlüsselordnung und Datenschutz

Hiermit bestätige ich den Erhalt von einem Chip  
und die Einhaltung der aktuellen Schlüsselordnung des SV Seeon.  
Ich stimme zu, dass meine persönliche Daten durch die Gemeinde für die Schlüsselverwaltung erfasst  
werden.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift Chipinhaber

---

Eine Kopie dieses Antrags sowie Empfangsbestätigung geht an:

- Gemeinde Seeon-Seebruck
- Sportverein Seeon (Bereichsleiter Chip)
- Chipinhaber